|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Wypełnia ARR: | | | |
| Numer wniosku | |  | |
| Data wpływu wniosku |  | Data uzupełnienia wniosku |  |

|  |
| --- |
| **FORMULARZ WNIOSKU O POŻYCZKĘ PŁYNNOŚCIOWĄ**  **„Pożyczka płynnościowa POIR”**  **województwo podlaskie – 2022** |

***I DANE WNIOSKODAWCY***

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Pełna nazwa Wnioskodawcy**  (zgodnie z CEIDG/KRS) |  | | | | | | |
| **Adres siedziby firmy**  (dokładny adres: ulica, numer domu  /lokalu, kod pocztowy, miejscowość,  gmina, powiat, województwo) |  | | | | | | |
| **Osoba do kontaktu**  (Imię i nazwisko, nr telefonu, e-mail) |  | | | | | | |
| **NIP** |  | | **REGON** | |  | | |
| **Nr KRS**  (w przypadku spółek prawa handlowego) |  | | **Wnioskodawca jest podatnikiem podatku VAT** | | tak  nie | | |
| **tel. stacjonarny** |  | | **tel. komórkowy** | |  | | |
| **e-mail** |  | | **strona www** | |  | | |
| **Data rozpoczęcia działalności gospodarczej:** |  | | **Kod PKD** | |  | | |
| **Forma prawna prowadzonej działalności:** | osoba  fizyczna | spółka  cywilna | | spółka  jawna | | | spółka  z o.o. |
| spółka  komandytowa | spółka  akcyjna | | inna forma (jaka?): | | | |
| **Status przedsiębiorstwa:** | mikro przedsiębiorstwo | | małe przedsiębiorstwo | | | średnie przedsiębiorstwo | |
| **Forma rozliczeń z Urzędem Skarbowym:** | pełna księgowość | książka przychodów i rozchodów | | ryczałt ewidencjonowany | | | karta podatkowa |
| **Liczba pracowników w dniu składania wniosku w przeliczeniu na etaty:** | | | | | | |  |

***II CHARAKTERYSTYKA WNIOSKOWANEJ POŻYCZKI***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Wnioskuję/-emy o przyznanie pożyczki płynnościowej w wysokości**: | | | | | |
| Kwota w PLN: ………………………….………………………………………………………..  Słownie w PLN: ………………………………………………………………………………… | | | | | |
| **Wnioskowany okres** **spłaty** pożyczki (w miesiącach): |  | | **Wnioskowany okres karencji w spłacie kapitału (w miesiącach):** | |  |
| **Nazwa banku, gdzie ma zostać wypłacona pożyczka:** | |  | | | |
| **Numer rachunku firmowego, na który ma zostać wypłacona pożyczka:** | |  | | | |
| **Oświadczam, że łączna wartość finansowania, tj. łączna wartość Pożyczek Płynnościowych POIR udzielonych mojemu przedsiębiorstwu ze środków Projektu (tj. Przedsięwzięcia pn. Fundusz Pożyczkowy Wsparcia Płynności MŚP REACT-EU – FPWP REACT-EU POIR realizowanego przez Menadżera na podstawie Umowy o Finansowaniu) nie przekroczy 15 mln zł oraz dodatkowo nie przekroczy (proszę zaznaczyć):** | | | | potwierdzam | |

|  |  |
| --- | --- |
| dwukrotności rocznych kosztów wynagrodzeń wypłaconych przez moje przedsiębiorstwo oraz kosztów personelu pracującego na terenie mojego przedsiębiorstwa, ale otrzymującego wynagrodzenie od podwykonawców, za rok 2019 lub za ostatni rok, za który dostępne są dane[[1]](#footnote-1)  lub  w przypadku przedsiębiorstw utworzonych w dniu 1 stycznia 2019 roku lub po tym dniu rocznych kosztów wynagrodzeń szacowanych na okres pierwszych dwóch lat działalności1 | Proszę podać roczne koszty wypłaconych wynagrodzeń oraz koszty personelu pracującego na terenie przedsiębiorstwa, ale otrzymującego wynagrodzenie od podwykonawców, za rok 2019 lub za ostatni rok, za który dostępne są dane  Rok, którego dane dotyczą |
| …………………………………………...……… PLN |
| lub roczne koszty wynagrodzeń szacowane na okres pierwszych dwóch lat działalności |
| ……………………………………………………PLN |
| albo | |
| 25% łącznego obrotu mojego przedsiębiorstwa w 2019 roku | Proszę podać kwotę łącznego obrotu w 2019 roku |
| ……………………………………………………PLN |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| albo | | | | |
| Jeżeli przemawia za tym interes społeczny lub ważny interes przedsiębiorcy i w oparciu o oświadczenie przedsiębiorcy o zapotrzebowaniu na płynność finansową, poparte odpowiednim uzasadnieniem, kwota główna pożyczki może zostać zwiększona w celu pokrycia zapotrzebowania na płynność finansową od dnia udzielenia pomocy przez najbliższe 18 miesięcy zgodnie z załącznikiem: "zapotrzebowanie na płynność". | | | | |
| **Oświadczam/my iż wnioskowana kwota pożyczki zostanie przeznaczona na wydatki związane z utrzymaniem bieżącej działalności firmy i zapewnieniem jej płynności finansowej, w tym związane z odbudową działalności po okresie epidemii COVID-19** (proszę zaznaczyć właściwe): | | | | |
| tak    nie | | | | |
| **Środki z pożyczki zostaną przeznaczone na wydatki bieżące, obrotowe lub inwestycyjne, w tym na**  (można zaznaczyć kilka opcji): | | | | |
| Wynagrodzenia pracowników (w tym także składowe należne ZUS, US) oraz koszty personelu pracującego  na terenie firmy, ale formalnie na liście płac podwykonawców  Zobowiązania publiczno-prawne Ostatecznego Odbiorcy  Spłatę zobowiązań handlowych, pokrycie kosztów użytkowania infrastruktury itp.,  Zatowarowanie, półprodukty itp.,  Inne wydatki niezbędne do zapewnienia ciągłości działania Odbiorcy.,  Bieżące raty (tj. nieopłacone raty z terminem spłaty między 120 dniami przed dniem złożenia wniosku a ostatnim dniem okresu wydatkowania Jednostkowej Pożyczki) kredytów, pożyczek lub leasingu, pod warunkiem że udzielony kredyt, pożyczka czy leasing nie pochodzi ze środków EFSI, z innych funduszy, programów, środków i instrumentów Unii Europejskiej lub innych źródeł pomocy krajowej lub zagranicznej.  Wydatki inwestycyjne (o ile jest to niezbędne do utrzymania działalności Ostatecznego Odbiorcy i poprawy jego płynności finansowej, dopuszcza się finansowane wydatków inwestycyjnych do wysokości 20% środków wypłaconych na rzecz Ostatecznego Odbiorcy) | | | | |
| **Szczegółowy wykaz planowanych wydatków w ramach przedsięwzięcia**  **Uwagi:**  1. Wydatkowanie środków Jednostkowej Pożyczki musi nastąpić w terminie do 180 dni od dnia wypłaty całkowitej kwoty Jednostkowej Pożyczki, przy czym termin 180 dni określa datę do której mogą być wystawiane dokumenty potwierdzające wydatkowanie środków.  2. Finansowanie zakupu gruntów niezabudowanych i zabudowanych w ramach finansowanej inwestycji możliwe jest do wysokości 10% środków wypłaconych na rzecz Ostatecznego Odbiorcy.  3. O ile jest to niezbędne do utrzymania działalności Ostatecznego Odbiorcy i poprawy jego płynności finansowej, dopuszcza się finansowane wydatków inwestycyjnych do wysokości 20% środków wypłaconych na rzecz Ostatecznego Odbiorcy. | | | | |
| **Lp.** | **Nazwa towaru/usługi** | **Termin zakupu**  (w dniach) | **Wartość brutto** (w zł) | **Uwagi** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |
| **Razem** | | |  |  |

|  |
| --- |
| **W przypadku finansowania w ramach Pożyczki płynnościowej POIR wydatków inwestycyjnych proszę przedstawić uzasadnienie, że wydatki są niezbędne do utrzymania działalności Ostatecznego Odbiorcy i poprawy jego płynności finansowej.** |
|  |

|  |
| --- |
| **Proponowane zabezpieczenie pożyczki:** |
| weksel własny in blanco wraz z deklaracją wekslową (obligatoryjnie)  poręczenie przez osoby fizyczne ………………………………………………………………………………  (proszę podać imię i nazwisko)  poręczenie przez fundusz poręczeniowy ………………………………………………………………………  (proszę podać nazwę funduszu i wartość zabezpieczenia)    ustanowienie hipoteki na nieruchomości………………………………………………..……………………...  (proszę podać nr księgi wieczystej oraz wartość nieruchomości)  ustanowienie zastawu rejestrowego na rzeczy ruchomej lub prawie majątkowym (jakiej/jakim? proszę podać wartość)  …………………………………………………………………………………………………………………….  przewłaszczenie rzeczy ruchomej (jakiej? Proszę podać wartość)  ………………………………………………………………………………………………………………………  akt notarialny o dobrowolnym poddaniu się Pożyczkobiorcy i Poręczycieli rygorowi egzekucji na podstawie  art. 777 k.p.c.,  cesja praw z polisy ubezpieczeniowej  blokada środków na rachunku bankowym (proszę podać kwotę lokaty) ……………………………………..  inna forma zabezpieczenia (jaka?)……………………………………………………………………..……………………………………….. |

***III CHARAKTERYSTYKA WNIOSKODAWCY***

|  |
| --- |
| **Charakterystyka dotychczasowej działalności Wnioskodawcy** (Branża, doświadczenie, opis produktów i usług, charakterystyka rynku, odbiorców, dostawców, inne) |
|  |
| **Oświadczam, że konsekwencje epidemii COVID-19 w istotny sposób spowodowały (historycznie lub na moment składania wniosku o pożyczkę) problemy w moim przedsiębiorstwie z płynnością finansową lub istnieje ryzyko wystąpienia takiej sytuacji w najbliższej przyszłości.** |
| tak    nie |
| **Proszę wskazać i opisać okres, w jakim Wnioskodawca doświadcza negatywnych konsekwencji epidemii COVID-19:**  **a) okres historyczny (np. 2020 r.), lub**  **b) okres bezpośrednio przed złożeniem wniosku o pożyczkę, lub**  **c) okres najbliższej przyszłości, jeżeli ryzyko wystąpienia problemów jest uprawdopodobnione** |
|  |
| **Proszę wykazać i opisać negatywne konsekwencje epidemii COVID-19 na działalność Wnioskodawcy (dotyczy okresu historycznego lub okresu bezpośrednio przed złożeniem wniosku o pożyczkę) lub uprawdopodobnić i opisać ryzyko wystąpienia problemów z płynnością finansową w okresie najbliższej przyszłości, np. poprzez wykazanie:**  **a) spadków na danych finansowych m.in. przychodów, obrotów,**  **b) spadków w ilości realizowanych usług/wytwarzanych produktów,**  **c) zmniejszenia ilości klientów/kontrahentów,**  **d) wzrostu kosztów prowadzenia działalności, jeśli takie wystąpiły,**  **e) przestojów w generowaniu przychodów,**  **f) konieczności wydłużania terminów na spłatę należności, zatorów płatniczych, itp.** |
|  |
| **Szczegółowy opis założeń i harmonogram osiągnięcia poprawy w zakresie płynności firmy i utrzymania prowadzonej działalności gospodarczej (dotyczy Wnioskodawcy, który aktualnie doświadcza istotnych problemów w związku ze skutkami COVID-19 lub uprawdopodobni ryzyko ich wystąpienia w najbliższej przyszłości) lub plan odbudowy działalności po okresie epidemii COVID-19 (dotyczy Wnioskodawcy, który aktualnie nie doświadcza istotnych problemów w związku ze skutkami COVID-19, ale doświadczał ich w okresie historycznym), z uwzględnieniem planowanych wyników finansowych w okresie spłaty pożyczki, o których mowa poniżej w harmonogramie osiągnięcia poprawy w zakresie płynności firmy i utrzymania prowadzonej działalności gospodarczej.** |
|  |

|  |
| --- |
| **Harmonogram osiągnięcia poprawy w zakresie płynności firmy i utrzymania prowadzonej działalności gospodarczej**  **Uwaga: informacje powinny być spójne z danymi finansowymi (tabelami Excel) załączonymi do wniosku** |
| **Odzyskiwanie płynności firmy w wyniku uzyskania finansowania od dnia udzielenia pożyczki.** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Okres** | n (rok bieżący)  ………………….. r. | n + 1  ………………….. r. | n + 2  ………………….. r. | n + 3  ………………….. r. |
| **Przychód** |  |  |  |  |
| **Koszt** |  |  |  |  |
| **Wynik** |  |  |  |  |
| **Okres** | n + 4  ………………….. r. | n + 5  ………………….. r. | n + 6  ………………….. r. |  |
| **Przychód** |  |  |  |
| **Koszt** |  |  |  |
| **Wynik** |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Czy podmiot, któremu ma być udzielona pomoc otrzymał już inną pomoc publiczną rekompensującą negatywne konsekwencje ekonomiczne z powodu COVID-19** | | |
| tak  nie | | |
| **Jeśli na powyższe pytanie została udzielona odpowiedz tak, prosimy o podanie** | | |
| **Nazwa programu/instytucji udzielającej pomocy** | **Wartość uzyskanej pomocy** | **Dzień udzielenia**  **pomocy** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

***IV SYTUACJA EKONOMICZNA WNIOSKODAWCY***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Informacje o zobowiązaniach Wnioskodawcy** – proszę wpisać wszystkie zobowiązania Wnioskodawcy w tym także z umów pożyczek płynnościowych POIR zawieranych z innymi Pośrednikami Finansowymi. | | | | | | | | | | | |
| Nazwa banku (instytucji finansowej | Rodzaj zobowiązania  (kredyt, pożyczka, leasing,  poręczenie, inne | | | Kwota pierwotnie udzielonego finansowania  (w PLN) | | Aktualne zadłużenie  (w PLN) | | Miesięczna Rata Kapitałowa  (w PLN) | | | Ostateczny termin spłaty (MM-RRRR) |
|  |  | | |  | |  | |  | | |  |
|  |  | | |  | |  | |  | | |  |
|  |  | | |  | |  | |  | | |  |
|  |  | | |  | |  | |  | | |  |
|  |  | | |  | |  | |  | | |  |
| **Majątek firmy i źródła finansowania:** | | | | | | | | | | | |
| **Nieruchomości** (grunty, budynki, lokale): | | | | | | | | | | | |
| **Rodzaj nieruchomości i jej lokalizacja** | | **Tytuł własności** | | | **Nr księgi wieczystej** | | **Szacunkowa wartość rynkowa w PLN** | | | **Istniejące obciążenia** | |
|  | |  | | |  | |  | | |  | |
|  | |  | | |  | |  | | |  | |
|  | |  | | |  | |  | | |  | |
|  | |  | | |  | |  | | |  | |
| **Urządzenia techniczne i maszyny** | | | | | | | | | | | |
| **Rodzaj** | | | **Tytuł własności** | | | **Szacunkowa wartość rynkowa w PLN** | | | **Istniejące obciążenia** | | |
|  | | |  | | |  | | |  | | |
|  | | |  | | |  | | |  | | |
|  | | |  | | |  | | |  | | |
|  | | |  | | |  | | |  | | |
| **Środki transportu:** | | | | | | | | | | | |
| **Marka, model, nr rejestracyjny** | | **Rok produkcji** | | | **Tytuł własności** | | **Szacunkowa wartość rynkowa w PLN** | | | **Istniejące obciążenia** | |
|  | |  | | |  | |  | | |  | |
|  | |  | | |  | |  | | |  | |
|  | |  | | |  | |  | | |  | |
|  | |  | | |  | |  | | |  | |

***VI OŚWIADCZENIA WNIOSKODAWCY***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Oświadczam, że:** | | |
| 1 | Wszystkie informacje, zawarte w niniejszym wniosku oraz dane zamieszczone w załączonych dokumentach są prawdziwe pod rygorem odpowiedzialności karnej z art. 233 §1 K.K. za złożenie fałszywych zeznań. | potwierdzam |
| 2 | Zobowiązuję się do ujawniania wobec Agencji Rozwoju Regionalnego w Starachowicach, Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej, BGK i Komisji Europejskiej oraz wskazanym przez nich innych uprawionych podmiotów własnych danych dotyczących sytuacji finansowej oraz stanu zatrudnienia. | potwierdzam |
| 3 | Upoważniam Agencję Rozwoju Regionalnego w Starachowicach i wyrażam zgodę na przeprowadzenie przez ARR, Instytucję Zarządzającą, Instytucję Pośredniczącą, BGK, Komisję Europejską oraz ich następców prawnych, auditorów, prawników i doradców lub inne uprawione podmioty, badań skuteczności i efektywności wykorzystania środków objętych umową. | potwierdzam |
| 4 | Zapoznałem/am się i akceptuje zapisy Regulaminu Udzielania Pożyczek Instrumentu Finansowego – Pożyczka Płynnościowa POIR oraz zobowiązuje się do przestrzegania obowiązków wynikających z jego treści. | potwierdzam |
| 6 | - nie ciąży na mnie obowiązek zwrotu pomocy, wynikający z decyzji Komisji Europejskiej uznającej pomoc za niezgodną z prawem oraz ze wspólnym rynkiem lub orzeczenia sądu krajowego lub unijnego;  - jestem mikro lub małym lub średnim przedsiębiorstwem w rozumieniu przepisów załącznika nr I Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu;  - jestem osobą fizyczną, osobą prawną, albo jednostką organizacyjną niebędącą osobą prawną, której właściwa ustawa przyznaje zdolność prawną, prowadzącymi działalność gospodarczą na terenie województwa podlaskiego,  - nie podlegam wykluczeniu z możliwości dostępu do środków publicznych na podstawie przepisów prawa lub wykluczeniu takiemu nie podlegają osoby uprawnione do ich reprezentacji, w szczególności na podstawie art. 207 ust.4 ustawy o finansach publicznych, art. 12 ust. 1 pkt 1 ustawy o skutkach powierzenia wykonywanej pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terenie RP, art. 9,ust.1 pkt 2a ustawy o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;  - nie jestem wykluczony/a, stosownie do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (jeżeli przedsiębiorstwo ubiega się o pomoc de minimis);  - nie posiadałem/am zaległości w opłacaniu składek na ubezpieczenie społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, Fundusz Pracy i Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych oraz podatków i innych należności publicznoprawnych na dzień 31.12.2019 r. | potwierdzam |
| 7 | Nie jestem podmiotem, w stosunku do którego Agencja Rozwoju Regionalnego w Starachowicach. lub osoby upoważnione do jej reprezentacji posiadają, tak bezpośrednio jak i pośrednio, jakiekolwiek powiązania, w tym o charakterze majątkowym, kapitałowym, osobowym czy też faktycznym, które wpływają lub mogłyby potencjalnie wpływać na prawidłową realizację Operacji polegającej na wdrożeniu i realizacji Instrumentu Finansowego Pożyczka Płynnościowa POIR, chyba że ARR wystąpi o stosowną zgodę do Menadżera o udzielenie pożyczki podmiotowi powiązanemu oraz taką zgodę uzyska. | potwierdzam |
| 8 | Najpóźniej w dniu złożenia wniosku o pożyczkę posiadam na terenie woj. podlaskiego siedzibę lub oddział, zgodnie z wpisem do rejestru przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowym  albo stałe lub dodatkowe stałe miejsce wykonywania działalności gospodarczej, zgodnie z wpisem do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej  *W przypadku, gdy przedsiębiorca nie posiada ujawnionego w CEIDG miejsca wykonywania działalności gospodarczej, taki przedsiębiorca może otrzymać wsparcie, pod warunkiem, że posiada adres zamieszkania na terenie województwa podlaskiego, co zostanie potwierdzone przez Pośrednika Finansowego na podstawie wiarygodnych danych pochodzących np. ze składanych przez przedsiębiorcę deklaracji do Urzędu Skarbowego, Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, lub złożonego wniosku o dokonanie wpisu do CEIDG w których to dokumentach zostało ujawnione miejsce zamieszkania przedsiębiorcy.* | potwierdzam |
| 9 | Przestrzegana będzie zasada zakazu podwójnego finansowania wydatków objętych wnioskowaną Pożyczką Płynnościową POIR z innych źródeł finansowania przyznanego z Europejskich Funduszy Strukturalny i Inwestycyjnych, z innych funduszy, programów, środków i instrumentów Unii Europejskiej, a także innych źródeł pomocy krajowej i zagranicznej. | potwierdzam |
| 10 | Nie pozostaję w stanie upadłości, pod zarządem komisarycznym lub nie znajduję się w toku likwidacji, postępowania restrukturyzacyjnego, postępowania upadłościowego lub postępowania naprawczego/układowego. | potwierdzam |
| 11 | Nie zostałem/am prawomocnie skazany/a za przestępstwa składania fałszywych zeznań, przekupstwa, przeciwko mieniu, wiarygodności dokumentów, obrotowi pieniężnemu i papierami wartościowymi, obrotowi gospodarczemu, systemowi bankowemu, przestępstwo skarbowe albo inne związane z wykonaniem działalności gospodarczej lub popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także żadna z osób będących członkami organów zarządzających bądź wspólnikami reprezentowanego przez mnie podmiotu nie została prawomocnie skazana za powyższe przestępstwa. | potwierdzam |
| 12 | Nie byłem/am karany/a za przestępstwo skarbowe oraz korzystam w pełni z praw publicznych i posiadam pełną zdolność do czynności prawnych, a także każda z osób będących członkami organów zarządzających bądź wspólnikami reprezentowanego przez mnie podmiotu nie była karana za przestępstwo skarbowe oraz korzysta w pełni z praw publicznych i posiada pełną zdolność do czynności prawnych. | potwierdzam |
| 13 | Nie podlegam karze zakazu dostępu do środków, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 1 i 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. 2019., poz. 869), a także każda z osób będących członkami organów zarządzających bądź wspólnikami reprezentowanego przez mnie podmiotu nie podlega powyższej karze. | potwierdzam |
| 14 | W przypadku otrzymania pożyczki, na etapie podpisywania umowy zobowiązuje się do złożenia zaktualizowanego Oświadczenia o spełnianiu kryteriów MŚP, jeżeli po złożeniu niniejszego wniosku do dnia podpisania umowy wystąpiły okoliczności mające wpływ na zmianę wielkości MŚP. | potwierdzam |
| 15 | W przypadku uzyskania środków finansowych w ramach pożyczki w ramach Instrumentu Finansowego – Pożyczka Płynnościowa POIR, nie dojdzie do nakładania się finansowania przyznawanego z EFSI, innych funduszy, programów, środków i instrumentów Unii Europejskiej, a także innych źródeł pomocy krajowej lub zagranicznej, przez które należy rozumieć niedozwolone zrefundowanie (lub rozliczenie) całkowite lub częściowe danego wydatku dwa razy ze wskazanych powyżej środków wspólnotowych i krajowych. | potwierdzam |
| 16 | Wyrażam zgodę na:  - Przetwarzanie swoich danych osobowych, w tym danych objętych tajemnicą bankową, zgodnie z przepisami art. 6 ust. 1 lit. a), b), d, f) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego  przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)  (Dz.Urz. UE L 119, s. 1), zwanego dalej RODO przez ARR, Instytucję Zarządzającą, Instytucję Pośredniczącą, Bank Gospodarstwa Krajowego, organy administracji publicznej, w szczególności ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego lub inne uprawione podmioty, w celach niezbędnych do prawidłowego wykonania Umowy oraz w celu umożliwienia wykonania obowiązków związanych z realizacją Projektu Pożyczka płynnościowa POIR. | potwierdzam |
| 17 | Oświadczam, iż zostałem/am poinformowany/a, iż mam prawo do dostępu do treści swoich danych, do ich poprawiania oraz, iż podanie danych jest dobrowolne. Jednocześnie jestem świadomy/a, iż odmowa podania danych może prowadzić do braku możliwości otrzymania wsparcia finansowego. | potwierdzam |
| 18 | Zobowiązuje się do wykorzystania pożyczki zgodnie z celem określonym we wniosku o pożyczkę, harmonogramie rzeczowo-finansowym i umowie pożyczki oraz przedłożenia dokumentów potwierdzających poniesienie wydatków (faktury lub dokumenty równoważne, dowody zapłaty). W przypadkach, w których koszty kwalifikowane ponoszone są w walucie innej niż PLN, dla celów rozliczenia pożyczki są one przeliczane na PLN według średniego kursu NBP z ostatniego dnia roboczego poprzedzającego dzień dokonania transakcji. | potwierdzam |
| 19 | Otrzymałem/am i zapoznałem/am się z oświadczeniem o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, stanowiącym załącznik do niniejszego wniosku. | potwierdzam |
| 20 | Zostałem/am należycie poinformowany/a przez ARR, iż udzielona pożyczka podlega zwrotowi. Ponadto oświadczam, że jest mi znana epidemia koronawirusa (wirus SARS-Cov-2) oraz jej zagrożenia i skutki w sferze gospodarczej i ekonomicznej. Pomimo tego podejmuje świadomie decyzje o zaciągnięciu zobowiązania (pożyczki w ARR z obowiązkiem jej spłaty).  Znając ryzyko gospodarcze, oświadczam, że zobowiązuje się do rozliczenia pożyczki zgodnie z przeznaczeniem, regularnej spłaty rat pożyczki oraz do stosowania się do wszelkich zapisów umowy pożyczki i regulaminów. | potwierdzam |

.............................................................. ..........................................................

/miejscowość i data/ / Pieczątka firmowa i podpis osób

upoważnionych do reprezentacji

przedsiębiorstwa /

Załączniki do formularza wniosku o pożyczkę płynnościową:

1. Załącznik nr 1.1 - Zapotrzebowanie na płynność - miesięczne zestawienie planowanych kosztów /jeśli dotyczy/
2. Załącznik nr 1.2 - Dane finansowe – księgowość uproszczona /jeśli dotyczy/
3. Załącznik nr 1.3 - Dane finansowe – księgowość pełna /jeśli dotyczy/
4. Załącznik nr 1.4 - Oświadczenie o niezaleganiu w podatkach oraz opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne
5. Załącznik nr 1.5 - Oświadczenie o spełnieniu kryteriów MŚP
6. Załącznik nr 1.6 – Oświadczenie majątkowe
7. Załącznik nr 1.7 – Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych
8. Załącznik nr 1.8 - Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc rekompensującą negatywne konsekwencje ekonomiczne z powodu COVID-19
9. Załącznik nr 1.9 - Upoważnienie BIG InfoMonitor (dla osób fizycznych)
10. Załącznik nr 1.10 - Upoważnienie BIG InfoMonitor (dla firm)
11. Załącznik nr 1.11 – Oświadczenie o korzystaniu z finansowania w ramach pożyczki płynnościowej POIR

1. Należy przedłożyć stosowne dokumenty potwierdzające wysokość wynagrodzeń, np. podsumowanie KPiR z informacją o poniesionych kosztach wynagrodzeń, druki ZUS DRA, roczne zestawienie płac, itd., z zastrzeżeniem, że dane wrażliwe na tych dokumentach powinny zostać zanonimizowane (jeżeli dotyczy). [↑](#footnote-ref-1)