

WNIOSEK O UDZIELENIE POMOCY DE MINIMIS

1	Nazwa przedsiębiorcy (i adres)	
2	Tytuł i miejsce realizacji przedsięwzięcia	
3	Cel realizacji przedsięwzięcia	
4	Opis przedsięwzięcia	
5	Opis rezultatów realizacji projektu	
6	Planowane daty rozpoczęcia i zakończenia realizacji przedsięwzięcia	

Do wniosku załączam (niepotrzebne skreślić):

1. Kopie zaświadczeń o pomocy de minimis otrzymanej w okresie bieżącego roku podatkowego i dwóch poprzednich lat podatkowych albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie.
2. Oświadczenie o nieotrzymaniu pomocy de minimis w okresie bieżącego roku podatkowego i dwóch poprzednich lat podatkowych.
3. Informacje, o których mowa w art. 37 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (dotyczy rolnictwa lub rybołówstwa)

.....
/data i miejscowość/

.....
/czytelny podpis wnioskodawcy/

Zgodnie z rozporządzeniem Komisji Europejskiej (WE) 1998/2006 z 15 grudnia 2006 r. ogólna kwota pomocy de minimis przyznana dowolnemu podmiotowi gospodarczemu nie może przekraczać 200 tys. euro w okresie bieżącego roku kalendarzowego i dwóch poprzednich lat kalendarzowych. Limit tej pomocy dla przedsiębiorców działających w sektorze transportu drogowego w okresie bieżącego roku kalendarzowego i dwóch poprzednich lat kalendarzowych wynosi 100 tys. euro.

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że organizacja
(pełna nazwa wnioskodawcy)

****I. w ciągu bieżącego roku podatkowego oraz dwóch poprzedzających go lat podatkowych otrzymała pomoc publiczną¹ w następującej wielkości:**

L.p.	Organ udzielający pomocy	Podstawa prawna otrzymanej pomocy ²	Dzień udzielenia pomocy ³ (DD-MM-RR)	Nr programu pomocowego, decyzji lub umowy	Forma pomocy ⁴	Wartość pomocy brutto ⁵	
						w PLN	w EUR ⁶
1.							
2.							
Razem pomoc:							

****II. w ciągu bieżącego roku podatkowego oraz dwóch poprzedzających go lat podatkowych nie otrzymała pomocy publicznej.**

III. nie ciąży na niej obowiązek zwrotu pomocy, wynikający z decyzji Komisji Europejskiej uznającej pomoc za niezgodną z prawem oraz ze wspólnym rynkiem.

Ponadto oświadczam, jest mi znana treść art. 44 ust. 1 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. Nr 123, poz. 1291), że w przypadku nie przekazania lub przekazania nieprawdziwych informacji o pomocy publicznej, o których mowa w art. 39 oraz art. 40 ust. 1 i ust. 3 pkt. 2 ww. ustawy Prezes Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów może, w drodze decyzji, nałożyć na Beneficjenta pomocy karę pieniężną do wysokości równowartości 10 000 euro.

.....
/data i miejscowość/

.....
/czytelny podpis wnioskodawcy/

* Wypełnić z uwzględnieniem wszystkich zaświadczeń o Pomocy publicznej otrzymanych w ciągu bieżącego roku podatkowego oraz dwóch poprzedzających go lat podatkowych.

** Niepotrzebne skreślić

¹ Pomoc de minimis w rozumieniu art. 2 Rozporządzenie Komisji (WE) nr 1998/2006z dnia 15 grudnia 2006 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz. Urz. WE L 379/5 z 28.12.2006) oznacza pomoc przyznana temu samemu podmiotowi gospodarczemu w ciągu bieżącego okresu sprawozdawczego oraz dwóch poprzedzających go okresów sprawozdawczych, która łącznie z pomocą udzieloną na podstawie Wniosku nie przekroczy wartości 200 000 euro. Wartość pomocy jest wartością brutto, tzn. nie uwzględnia potrąceń z tytułu podatków bezpośrednich. Pułap ten stosuje się bez względu na formę pomocy i jej cel. Udzielenie pomocy de minimis musi być potwierdzone wydaniem zaświadczenie o jej udzieleniu. Zatem beneficjent powinien wykazać w powyższym oświadczeniu każdą pomoc otrzymaną we wskazanym w oświadczeniu okresie, co do której Beneficjent otrzymał zaświadczenie potwierdzające udzielenie pomocy de minimis.

² Należy podać pełną podstawę prawną udzielania pomocy (nazwa aktu prawnego).

³ Dzień nabycia przez Beneficjenta prawa do skorzystania z pomocy (dzień podpisania umowy lub wydania decyzji, na podstawie których nastąpiło udzielenie pomocy), a w przypadku gdy udzielenie pomocy w formie ulgi podatkowej następuje na podstawie aktu normatywnego – na zasadach wymienionych w art. 2 pkt. 11 lit. a-c ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej.

⁴ Pomocą jest każde wsparcie udzielone ze środków publicznych w szczególności: dotacje, pożyczki, kredyty, gwarancje, poręczenia, ulgi i zwolnienia podatkowe, zaniechanie poboru podatku, odroczenie płatności lub rozłożenie na raty płatności podatku, umorzenie zaległości podatkowej oraz inne formy wsparcia, które w jakikolwiek sposób uprzywilejowują ich beneficjenta w stosunku do konkurentów (katalog form pomocy znajduje się w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 sierpnia 2004 r. w sprawie sprawozdań o udzielonej pomocy publicznej oraz sprawozdań o należnościach przedsiębiorców z tytułu świadczeń na rzecz sektora finansów publicznych (Dz. U. Nr 196, poz. 2014)).

⁵ Należy podać wartość pomocy jako ekwiwalent pomocy, obliczony z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 11 sierpnia 2004 r. w sprawie szczegółowego sposobu obliczania wartości pomocy publicznej udzielanej w różnych formach (Dz. U. Nr 194, poz. 1983 i z 2006 r. Nr 183, poz. 1355), wydanym na podstawie art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej.

⁶ Należy podać wartość pomocy w euro ustaloną zgodnie z art. 11 ust. 3 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2004 r. Nr 123, poz. 1291) – równowartość pomocy w euro ustala się według kursu średniego walut obcych, ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski, obowiązującego w dniu udzielenia pomocy (do obliczeń wykorzystujemy kurs euro podany z dokładnością do 4 miejsc po przecinku, po przeliczeniu na złotówki zaokrąglamy do 2 miejsc po przecinku).

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że organizacja
(pełna nazwa wnioskodawcy)

korzystała z pomocy *de minimis* lub innej pomocy publicznej, w odniesieniu do wydatków kwalifikowanych dotyczących przedsięwzięcia określonego we Wniosku o udzielenie pomocy *de minimis*. *

TAK w wysokości PLN co stanowi% całego przedsięwzięcia.

NIE

.....
/data i miejscowość/

.....
/czytelny podpis wnioskodawcy/

*Niepotrzebne skreślić