



REGULAMIN
WARSZTATÓW I KONSULTACJI BRANŻOWYCH
w ramach projektu
„Świętokrzyski Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej (ŚOWES)”
Nr umowy RPSW.09.03.01.-26-0002/19-00

Projekt realizowany jest w partnerstwie przez:
Caritas Diecezji Kieleckiej (Lider projektu),
Fundację Centrum Europy Lokalnej w Kielcach,
Fundację Rozwoju Demokracji Lokalnej w Kielcach,
Fundację Agencja Rozwoju Regionalnego w Starachowicach.

Projekt jest finansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Numer i nazwa Osi priorytetowej: RPSW.09.00.00 Włączenie społeczne i walka z ubóstwem, Numer i nazwa Działania: RPSW.09.03.00 Wspieranie ekonomii i przedsiębiorczości społecznej w celu ułatwienia dostępu do zatrudnienia, Numer i nazwa Poddziałania: RPSW.09.03.01 Wsparcie sektora ekonomii społecznej (projekty konkursowe).

Wersja regulaminu: 1.0
z dnia 02.12.2019r

www.sowes.pl



§ 1

Przepisy ogólne

1. Warsztaty i konsultacje branżowe są prowadzone w ramach projektu pt. „Świętokrzyski Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej (ŚOWES)”, który jest finansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Społecznego oraz budżetu państwa w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego 2014-2020.
2. Warsztaty i konsultacje branżowe są realizowane przez cały czas trwania projektu, tj. 01.09.2019-31.12.2022r
3. Udział w warsztatach branżowych oraz korzystanie ze wsparcia w postaci konsultacji branżowych ramach Projektu jest bezpłatny i w całości finansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Społecznego oraz budżetu państwa w ramach RPO WŚ 2014-2020.
4. Za organizację i realizację warsztatów branżowych oraz zapewnienie konsultacji branżowych dla uczestników projektu odpowiada Fundacja Agencja Rozwoju Regionalnego w Starachowicach zwana dalej również „FARR” (partner projektu).
5. Warsztaty oraz konsultacje branżowe są organizowane w ramach zadania Zadanie 4 - Działania towarzyszące- doradztwa specjalistyczne(01.09.2019r.-31.12.2022r.)TYP A,B.)
6. Niniejszy Regulamin dotyczy organizacji warsztatów branżowych i konsultacji branżowych organizowanych przez FARR i oferowanych dla:
 - a) instytucji sektora ekonomii społecznej (spółdzielni socjalnych, spółdzielni pracy, spółdzielni inwalidów i niewidomych oraz podmiotów wymienionych w art.3 ust.3 ust. z 24.04.2003 o pożytku publicznym i wolontariacie),
 - b) podmiotów, o których mowa w art. 4 ust.2 pkt 2 i 3 ustawy o spółdzielniach socjalnych,
 - c) osób fizycznych chcących pozyskać wiedzę i umiejętności potrzebne do założenia i/lub prowadzenia działalności w sektorze ekonomii \ społecznej
 - d) osób fizycznych zainteresowanych tematyką warsztatów branżowych
7. W okresie trwania projektu przewiduje się zorganizowanie 30 wyjazdowych dwudniowych warsztatów branżowych na terenie powiatów sandomierskiego, staszowskiego, opatowskiego w województwie świętokrzyskim.
8. W ramach konsultacji branżowych przewiduje się organizację 390 godzin konsultacji dla uczestników projektu organizowanych na terenie powiatów: włoszczowskiego, staszowskiego,



sandomierskiego, pińczowskiego, opatowskiego, kazimierskiego, jędrzejowskiego, buskiego w województwie świętokrzyskim.

9. Regulamin określa zasady rekrutacji i kwalifikacji do udziału w warsztatach oraz konsultacjach branżowych oraz zasady dotyczące organizacji w/w wsparcia.
10. Ogólny nadzór oraz rozstrzyganie spraw nie uregulowanych w regulaminie należy do kompetencji Kierownika OWES tj. osoby odpowiedzialnej po stronie Lidera za prawidłową realizację projektu.

§ 2

Rekrutacja i kwalifikacja na warsztaty i konsultacje branżowe

1. Rekrutacja na warsztaty branżowe oraz konsultacje branżowe prowadzona jest przez Fundację Agencję Rozwoju Regionalnego w Starachowicach (partner projektu).
2. Każda osoba fizyczna, zobowiązana jest do wypełnienia dokumentów zgłoszeniowych tj. Formularza zgłoszeniowego dla osoby fizycznej – załącznik nr 1 do regulaminu
3. Każdy podmiot ekonomii społecznej zobowiązany jest do wypełnienia formularza zgłoszeniowego dla podmiotu – załącznik nr 2 do regulaminu
4. Dokumenty zgłoszeniowe dostępne są w siedzibie Lidera i Partnerów projektu oraz na stronie internetowej partnera - www.farr.pl
5. Kwalifikacja na warsztaty oraz konsultacje branżowe odbywają się na podstawie poprawnie wypełnionych i podpisanych dokumentów zgłoszeniowych .
6. Ostateczną decyzję podejmuje doradca kluczowy, który określa potrzeby uczestników projektu
7. Za działania rekrutacyjne odpowiedzialni są pracownicy ŚOWES .
8. Ze względu na założenia projektowe w sposób priorytetowy (tzn. w pierwszej kolejności, bez względu na czas zgłoszenia) w procesie rekrutacji oraz kwalifikacji będą traktowane osoby niepełnosprawne oraz pochodzące z terenów wiejskich.

§ 3

Organizacja warsztatów oraz konsultacji branżowych

1. Za organizację warsztatów branżowych oraz konsultacji branżowych odpowiedzialni są wykonawcy wyłonieni w ramach zapytania ofertowego zamieszczonego w bazie konkurencyjności i na stronie internetowej www.farr.pl
2. Nadzór nad prowadzeniem warsztatów oraz konsultacji prowadzą pracownicy ŚOWES.



3. Warsztaty branżowe mają formę dwudniowych wyjazdów i będą organizowane dla grup uczestników projektu na terenie powiatów wskazanych w § 1 pkt 7.
4. W ramach warsztatów zostanie zapewnione wyżywienie, nocleg oraz materiały dydaktyczne dla uczestników projektu.
5. Tematyka warsztatów branżowych będzie dostosowana do potrzeb uczestników projektu
6. Warsztaty branżowe mają charakter grupowy
7. Liczba osób biorących udział w warsztatach wynosi około 16 osób na jeden warsztat (15 uczestników + trener/doradca).
8. Istnieje możliwość zorganizowania dodatkowych warsztatów w przypadku zbierania się dodatkowej grupy i posiadania przez Partnera środków finansowych na ich organizację.
9. Organizacja konsultacji branżowych będzie się odbywała na terenie powiatów wskazanych w § 1 pkt 8
10. Konsultacje mogą odbywać się w ramach następujących branż: Kucharz, kelner, przedstawiciel handlowy, mechanik, barman, fryzjer, kosmetyczka, barista, menadżer sprzedaży, handlowiec lub inna branża w zależności od zgłoszonych potrzeb przez uczestników projektu.
11. Konsultacje będą polegać na nabyciu, uzupełnieniu bądź zwiększeniu wiedzy w danym zawodzie.
12. Konsultacje branżowe mogą odbywać się w systemie zarówno indywidualnym, jak i warsztatowym, by wykorzystać różne możliwości przekazywania wiedzy
13. warsztaty branżowe oraz konsultacje branżowe będą się odbywać w dni robocze i/lub w weekendy w zależności od możliwości i potrzeb uczestników projektu.
14. Planowane godziny organizacji warsztatów branżowych: I dzień – 9.00-15.00, II dzień -9.00-13.00
15. Warunkiem zorganizowania i przeprowadzenia warsztatów jest zebranie odpowiedniej liczby uczestników projektu.
16. Trenerzy / doradcy realizujący prowadzący w ramach projektu posiadają wykształcenie, doświadczenie i umiejętności określone w standardach działania OWES dostępnych na stronie <https://www.ekonomiaspoleczna.gov.pl/Standardy,OWES,4113.html>.
17. Uczestnicy warsztatów branżowych otrzymają materiały dydaktyczne (teczka, notes, długopis)
18. Warsztaty prowadzone będą w formie warsztatowej z wykorzystaniem m.in. takich metod jak: studia przypadku, burza mózgów, ćwiczenia na formularzach, projekty zespołowe, prezentacje, testy, dyskusje, wykłady, symulacje itp.
19. Uczestnicy warsztatów są zobowiązani do:
 - a) Potwierdzenia uczestnictwa na warsztatach poprzez złożenie podpisu na liście obecności;



- b) Potwierdzenia odbioru materiałów dydaktycznych certyfikatów/zaświadczeń i wyżywienia;
- c) Wypełnienia ankiety ewaluacyjnej po zakończeniu szkolenia;

§ 4

Tematyka szkoleń

1. Tematyka oferty warsztatów branżowych może dotyczyć poniższych obszarów:
 - a) Finansowanie działalności prowadzonej przez PES/PS,
 - b) Sporządzanie biznes planów
 - c) powołanie PES i PS z uwzględnieniem poszczególnych form prawnych i typów,
 - d) prowadzenie działalności gospodarczej i statutowej w sferze ekonomii społecznej
 - e) zarządzanie organizacją, planowanie strategiczne, zarządzanie finansowe, zarządzania zasobami ludzkimi,
 - f) aspekty prawne, finansowe, rachunkowe działalności w sferze ekonomii społecznej,
 - g) marketing (w tym badanie rynku, tworzenie strategii cenowej, pozyskiwanie klientów, etc.),
 - h) budowanie powiązań kooperacyjnych,
 - i) restrukturyzacja działalności,
 - j) zakładanie i prowadzenie PES o charakterze reintegracyjnym,
 - k) umiejętności społeczne (budowanie szerokich powiązań kooperacyjnych w ramach partnerstw, sieci współpracy lokalnych podmiotów w celu rozwoju PS), kompetencje związane z pracą z osobami zagrożonymi wykluczeniem społecznym.
 - l) Inne kwestie wedle zapotrzebowania UP.
2. Tematyka zostanie dostosowana do potrzeb uczestników projektu

§ 5

Kompetencje osób prowadzących

1. Osoby prowadzące warsztaty branżowe dbają o najwyższą jakość i ciągłe doskonalenie swojej wiedzy.
2. Osoby prowadzące konsultacje branżowe posiadają doświadczenie i wiedzę z danej branży.
3. Osoba prowadząca warsztaty w ramach projektu posiada co najmniej następujące kompetencje:



- a) potrafi rozpoznać potrzeby uczestników w oparciu o nie przygotować warsztaty czyli określić ich cele, oczekiwane efekty uczenia się, plan oraz metody i materiały dydaktyczne oraz dostosować tematykę i przeprowadzić ocenę efektów przeprowadzonych warsztatów.
- b) dysponuje wystarczającą wiedzą merytoryczną i umiejętnościami praktycznymi oraz wiedzą i umiejętnościami trenerskimi/doradczymi niezbędnymi do realizacji warsztatów branżowych.
- c) potrafi przygotować proces który będzie uwzględniał rozwój grupy i jej potrzeby edukacyjne,
- d) potrafi zaprojektować proces ukierunkowany na wykorzystanie zdobytych kompetencji w praktyce,
- e) potrafi rozwiązywać sytuacje trudne w sposób konstruktywny dla procesu uczenia,
- f) posiada umiejętność przeprowadzenia warsztatów metodami aktywnymi,
- g) posiada niezbędne umiejętności techniczne związane z prowadzeniem warsztatów i wykorzystania odpowiednich środków dydaktycznych.

§ 6

Warunki lokalowe i sprzętowo-materialowe

1. OWES zapewni następujące minimalne warunki dla sal szkoleniowych w celu realizacji warsztatów.
 - a) sale szkoleniowe będą zapewniać uczestnikom warunki zgodne z zasadami BHP (powierzchnia, oświetlenie, wentylacja, ogrzewanie itp.),
 - b) Sala powinna być wyposażona w stoły, krzesła, flipchart lub tablice suchościeralne, rzutnik multimedialny, bezprzewodowy dostęp do Internetu, przedłużacz dla trenera/doradcy, dodatkowo zapewniony dostęp dla osób z niepełnosprawnością ruchową
 - c) uczestnicy będą mieć zapewniony dostęp do węzła sanitarnego,
 - d) w przypadku udziału w szkoleniu osoby niepełnosprawnej, położenie oraz infrastruktura będzie umożliwiać samodzielny dostęp osobom niepełnosprawnym.
2. Dopuszcza się możliwość realizacji szkolenia niespełniającego ww. warunków w związku ze specyfiką warsztatów (np. ćwiczenia terenowe).
3. OWES zapewnia wyżywienie dwudniowe: I dzień - przerwy kawowe, obiadokolacja, II dzień - przerwy kawowe, śniadanie), możliwość zapewnienia szczególnego zapotrzebowania - osoby niepełnosprawne, dieta uzasadniona medycznie, wegetarianizm, - dania będą indywidualnie odpowiadać potrzebom zgłaszanym przez uczestników.



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

4. OWES Zapewnia nocleg - pokoje jedno lub dwuosobowe z dostępem do łazienki, obiekt dostosowany dla osób z niepełnosprawnością), dostęp do Wi FI.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.
2. FARR zastrzega sobie prawo wprowadzenia zmian w niniejszym Regulaminie.
3. W zakresie spraw nie uregulowanych w niniejszym Regulaminie obowiązują zapisy Regulaminu projektu, dostępnego na stronie internetowej projektu oraz w siedzibach Lidera i Partnerów oraz zapisy prawodawstwa krajowego i unijnego, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego 2014-2020 i dokumentów programowych.
4. Wsparcie w postaci warsztatów oraz konsultacji branżowych ma charakter pomocy de minimis.

Starachowice, dnia

www.sowes.pl